

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 9 от 13.05.2025 г.

Присутствовали:

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2025».
4. О подготовке праздника «Последний звонок».
5. О праздновании Дня защиты детей.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Кондрашову Я.О., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №8 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Кондрашову Я.О., которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, соблюдение Закона КК 15-39, необходимость обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул 2024-2025 учебного года.

Классным руководителям провести классные часы 20 и 21 мая, отразить инструктажи в журналах.

Родительские собрания в режиме онлайн-конференции провести в период с 19 по 21 мая 2025 года. Результаты отразить в протоколах родительских собраний.

Решили: утвердить даты и тематику проведения классных часов и родительских собраний.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Кондрашова Я.О.

В период летней кампании 2025 года в МБОУ АСШ № 3 не будут действовать дневные площадки, а также летний оздоровительный лагерь.

Наставникам и другим ответственным лицам организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии с утверждёнными ранее планами предварительной летней занятости. По окончании проведения профилактической работы предоставить отчет о фактической занятости несовершеннолетних.

Классным руководителям в период июнь-август 2025 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности и соблюдения Закона КК 15-39 посредством онлайн-конференций.

Классным руководителям организовать явку учащихся на летнюю трудовую практику в соответствии с графиком (прилагается).

Решили: ответственным лицам подготовить отчет о результатах проведения работы ШВР в летний период до 27.08.2025 года.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Кондрашову Я.О. Празднование «Последнего звонка» запланировано на 24 мая.

Классным руководителям 2-8, 10 классов провести 21.05.2025 года

тематические классные часы к празднованию «Последнего звонка».

На классных мероприятиях наградить учащихся по окончании 2024-2025 у.г. учебного года.

В связи с тем, что проведение массовых мероприятий в соответствии эпидемиологическим требованиям невозможно, классным руководителям необходимо самостоятельно организовать классные мероприятия. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Классным руководителям 1, 9, 11 классов организовать явку учащихся 24.05.2025 года на торжественную линейку, посвященную окончании 2024-2025 у.г. учебного года.

Решили: классным руководителям 2-8, 10 классов сдать фотоотчет о проведении классных часов (24.05.2025 года).

Классным руководителям 1, 9, 11 классов обеспечить явку учащихся в школьной форме на проведение линейки.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Кондрашова Я.О.

В рамках празднования Дня защиты детей было предложено провести следующие мероприятия: Рисунки на асфальте, Библиотечный час «По страницам лета», Веселые старты.

Решили: за проведение мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственными учителя ИЗО Калмыкову С.Н., библиотекаря Кубракову А.К., учителя физической культуры Кубракову А.К.

Классным руководителям 1-4 классов обеспечить явку детей.

Директор

МБОУ Андреевской СШ № 3:



Геращенко Е.Н./